



**Determina a contrarre per la stipula di un incarico diretto per forniture e servizi ai sensi del Codice dei contratti**

n. progressivo: 13

del: 27/02/2024

Il Direttore scolastico/La Direttrice scolastica prende visione della seguente normativa:

- l'articolo 32 comma 2 del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e successive modiche(Codice dei contratti pubblici), che disciplina che prima dell'avvio delle procedure di affidamento, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano per iscritto di stipulare un contratto e nel contesto individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e prevede per gli incarichi diretti una forma semplificata di determina a contrarre.
- l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina che affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro possono essere conferiti mediante affidamento diretto;
- l'articolo 5, comma 6 della legge provinciale del 17 dicembre 2015, n. 16, che obbliga anche le scuole a fare ricorso alle convenzioni della Provincia (Agenzia dei contratti) ovvero ad applicare i parametri di prezzo - qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili;
- il punto 1, lettera b, comma 1 dell'articolo 25(Procedura negoziata senza previa pubblicazione) della legge provinciale del 17 dicembre 2015, n. 16, che disciplina l'acquisizione di prodotti coperti da diritto d'autore
- la legge provinciale del 29 giugno 2000, n. 12 e successive modifiche, sull'autonomia delle scuole;
- il titolo II del decreto del Presidente della provincia del 13 ottobre 2017, n. 38, relativo all'attività negoziale delle istituzioni scolastiche

e determina la stipula del contratto per le seguenti forniture o servizi:

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Oggetto:</b>             | Determina a contrarre - Acquisto carta stampante |
| <b>Operatore economico:</b> | Ithesia Store srl                                |
| <b>Prezzo presunto:</b>     | € 1.752,00                                       |
|                             | € 385,44   |
|                             | € 2.137,44                                       |

|  |   |
|--|---|
| <b>Motivo per l'acquisto della fornitura o del servizio:</b> | Acquisto carta A4 stampante fotocopiatrice per IC |
|--|---|

**Motivazione di scelta dell'operatore economico:**

- la fornitura o il servizio viene acquistato aderendo ad una convenzione della Provincia;
- la fornitura o il servizio si trova in una convenzione della Provincia, ma può essere acquistata da un altro offerente a un prezzo più conveniente
- la fornitura o il servizio si trova in una convenzione della Provincia, ma non corrisponde alle esigenze qualitative o quantitative;
- la fornitura o il servizio non si trova in nessuna convenzione della Provincia.
- i prezzi di riferimento della Provincia sono più alti di quelli dell'offerente scelto
- non ci sono prezzi di riferimento della Provincia.



l'operatore economico scelto tramite un'appropriate indagine di mercato (conservare la documentazione dell'indagine di mercato).

altro:

constatato che la ditta scelta ossia le ditte invitate soddisfano i requisiti generali.

Il/La Dirigente:

**Prof. Marco Purpura**  
(firmato digitalmente)